

ТРЕТЬЯКОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

16.06.2016

№ 27

с. Староалейское

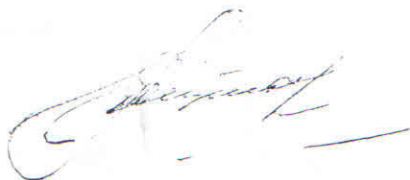
Об утверждении «Положения о комитете администрации Третьяковского района по образованию»

В соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 27.12.2012, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным Законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗК «Об образовании в Алтайском крае», Уставом района, районный Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить «Положение о комитете администрации Третьяковского района по образованию» согласно приложению.
2. Считать утратившим силу решение районного Совета депутатов от 20.11.2012 № 49 «Об утверждении Положения о комитете администрации Третьяковского района по образованию».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит размещению на официальном на сайте администрации района.

Глава района



Т.В. Шутова

УТВЕРЖДЕНО
решением Третьяковского
районного Совета депутатов
от 16.06.2016 № 27

ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете администрации Третьяковского района
Алтайского края по образованию

1. Общие положения

1.1. Комитет администрации Третьяковского района Алтайского края по образованию (далее – Комитет) орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования на территории муниципального образования Третьяковский район Алтайского края.

Полное наименование: комитет администрации Третьяковского района Алтайского края по образованию.

Краткое наименование: Третьяковский комитет по образованию, комитет по образованию.

Юридический адрес Комитета: 658450, Россия, Алтайский край, Третьяковский район, с. Староалейское, ул. Кирова, 59

Фактический адрес Комитета: 658450, Россия, Алтайский край, Третьяковский район, с. Староалейское, ул. Кирова, 59

адрес сайта: <http://trt.edu22.info/>

электронная почта: komitet-trt@ya.ru

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Законом Алтайского края «Об образовании в Алтайском крае», Уставом муниципального образования Третьяковский район Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением, а также другими действующими законодательными актами.

1.3. Комитет наделен правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет бюджетную смету, обладает обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. Комитет имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открываемый в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю и может от своего имени осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести предусмотренную действующим законодательством ответственность, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражном суде, в т.ч., в интересах подведомственных образовательных учреждений. Комитет является главным распорядителем бюджетных средств Третьяковского района, выделяемых на развитие образования в отношении подведомственных образовательных организаций Третьяковского района.

Комитет имеет печати установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием, и другие реквизиты юридического лица.

1.4. Комитет осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные ему образовательные организации, взаимодействует с Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, органами местного

самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями и гражданами.

1.5. Комитет в своей деятельности подотчетен главе Администрации Третьяковского района Алтайского края, непосредственно курируется первым заместителем главы администрации Третьяковского района Алтайского края.

1.6. Собственником имущества Комитета является муниципальное образование Третьяковский район Алтайского края.

1.7. В Комитете не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.8. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации, нормы законодательства, действующие на территории Алтайского края и муниципального образования Третьяковский район Алтайского края, если иное не предписано нормами действующего законодательства РФ.

1.9. Комитет обязан соблюдать принципы государственной политики в области образования в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Цели и задачи деятельности Комитета

2.1. Основной целью деятельности Комитета является обеспечение на территории муниципального образования Третьяковский район Алтайского края реализации прав граждан на образование.

2.2. Основными задачами Комитета являются:

2.2.1. создание соответствующих социально-экономических условий на территории муниципального образования Третьяковский район Алтайского края для обеспечения права каждого человека на образование;

2.2.2. обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории муниципального образования Третьяковский район Алтайского края на основе утвержденной муниципальной программы;

2.2.3. охрана и защита прав несовершеннолетних на территории муниципального образования Третьяковский район Алтайского края путем выполнения функций органа опеки и попечительства.

3. Полномочия Комитета

3.1. К полномочиям Комитета по решению вопросов местного значения в сфере образования относятся:

3.1.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

3.1.2. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3.1.3. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях;

3.1.4. подготовка предложений и осуществление мероприятий по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций, осуществление

самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями и гражданами.

1.5. Комитет в своей деятельности подотчетен главе Администрации Третьяковского района Алтайского края, непосредственно курируется первым заместителем главы администрации Третьяковского района Алтайского края.

1.6. Собственником имущества Комитета является муниципальное образование Третьяковский район Алтайского края.

1.7. В Комитете не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.8. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации, нормы законодательства, действующие на территории Алтайского края и муниципального образования Третьяковский район Алтайского края, если иное не предписано нормами действующего законодательства РФ.

1.9. Комитет обязан соблюдать принципы государственной политики в области образования в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Цели и задачи деятельности Комитета

2.1. Основной целью деятельности Комитета является обеспечение на территории муниципального образования Третьяковский район Алтайского края реализации прав граждан на образование.

2.2. Основными задачами Комитета являются:

2.2.1. создание соответствующих социально-экономических условий на территории муниципального образования Третьяковский район Алтайского края для обеспечения права каждого человека на образование;

2.2.2. обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории муниципального образования Третьяковский район Алтайского края на основе утвержденной муниципальной программы;

2.2.3. охрана и защита прав несовершеннолетних на территории муниципального образования Третьяковский район Алтайского края путем выполнения функций органа опеки и попечительства.

3. Полномочия Комитета

3.1. К полномочиям Комитета по решению вопросов местного значения в сфере образования относятся:

3.1.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

3.1.2. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3.1.3. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях;

3.1.4. подготовка предложений и осуществление мероприятий по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций, осуществление

интереса к научной (научно-исследовательской), творческой деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

4.1.13. установление специальных денежных поощрений и (или) иных мер стимулирования лиц, проявивших выдающиеся способности;

4.1.14. разрешение приема детей в образовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья и после достижения ими возраста восьми лет;

4.1.15. обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних, обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования);

4.1.16. осуществление контроля за созданием условий для обучения по адаптированным программам детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

4.1.17. согласование оставления обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, образовательной организации до получения основного общего образования и принятие мер, не позднее месячного срока, по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и, с его согласия, по трудоустройству;

4.1.18. организация работы по проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;

4.1.19. осуществление контроля за созданием условий по организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (ППМС-помощи) обучающимся и воспитанникам;

4.1.20. создание условий для работы психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), которая выявляет несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, совместно с органами здравоохранения проводит их комплексное обследование и готовит рекомендации по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и определению форм их дальнейшего обучения и воспитания;

4.1.21. установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и ее размера, но не выше максимального размера, устанавливаемого нормативным правовым актом уполномоченного исполнительного органа государственной власти Алтайского края в сфере образования; принятие решений о снижении размера родительской платы или о не взимании ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых случаях и порядке;

4.1.22. осуществление прогноза развития и реализация целей дошкольного, начального, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей с учетом демографических условий, образовательных запросов населения и проектов социально-экономического развития района;

4.1.23. ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;

4.1.24. организация и контроль летней оздоровительной кампании, отдыха и занятости детей в каникулярное время в муниципальных образовательных организациях;

4.1.25. содействие проведению в подведомственных образовательных организациях профилактических, в том числе воспитательных, пропагандистских мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности.

4.1.26. содействие развитию детского движения в районе, ученического самоуправления;

4.1.27. организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, алкоголизма, наркомании и иных негативных проявлений среди детей и молодежи;

4.1.28. содействие развитию системы социальных, медико-социальных, психолого-педагогических и правовых услуг, оказываемых нуждающимся семьям с детьми;

4.1.29. разработка проектов муниципальных правовых актов, издание приказов, инструктивных указаний, методических писем по вопросам, относящимся к компетенции Комитета на основании и во исполнение действующего законодательства;

4.1.30. осуществление информационного, аналитического, методического взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и профессиональными объединениями по вопросам образования;

4.1.31. оказание в пределах своей компетенции организационной, консультативной, методической помощи подведомственным организациям;

4.1.32. участие в расследовании несчастных случаев, происходящих в подведомственных образовательных организациях, в пределах, установленных законодательством;

4.1.33. осуществление контроля за деятельностью образовательных организаций в пределах своих полномочий;

4.1.34. приостановление приносящей доход деятельности образовательных организаций, идущей в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу;

4.1.35. содействие повышению квалификации и профессиональной переподготовке педагогических и руководящих работников;

4.1.36. установление порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации;

4.1.37. определение размеров стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений в соответствии с действующими нормативными документами;

4.1.38. представление в установленном порядке в вышестоящие органы кандидатур работников образования для награждения государственными и ведомственными наградами, наградами органов местного самоуправления и присвоения почетных званий;

4.1.39. анализ состояния кадрового потенциала и потребностей в педагогических кадрах, содействие руководителям образовательных организаций в комплектовании педагогических кадров, в соответствии с муниципальной программой и (или) планом мероприятий;

4.1.40. ведение воинского учета и бронирования работников образовательных организаций и Комитета;

4.1.41. организация и проведение конференций, совещаний, конкурсов педагогического мастерства, семинаров, встреч и других мероприятий по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

4.1.42. обеспечение разработки и реализации программы или плана по информатизации системы образования района;

4.1.43. осуществление информационного обеспечения подведомственных образовательных организаций в системе электронного документооборота;

4.1.44. создание и размещение информационных материалов о районной системе образования на сайте Комитета;

- 4.1.45. обеспечение контроля бесперебойной работы сети Интернет;
- 4.1.46. осуществление мониторинга соответствия сайтов образовательных организаций требованиям законодательства;
- 4.1.47. обеспечение технического сопровождения при проведении государственной итоговой аттестации, актуализации информационной базы государственной итоговой аттестации;
- 4.1.48. осуществление мониторинга системы образования Третьяковского района в сети Интернет: автоматизированный информационный системы «Сетевой город. Образование», «Е-услуги. Образование», «Наша новая школа», мониторинги повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования в АК ИПКРО, независимой оценки качества, РСССО (региональная система сбора статистической отчетности), ИПРА (индивидуальная программа реабилитации детей-инвалидов), РИС ГИА (региональная информационная система государственной итоговой аттестации), «ЗП-образование», электронная сертификация, формирование реестровых зачислений, электронная очередь в ДОУ, иные мониторинги по запросу Главного управления образования и молодежной политики;
- 4.1.49. участие в подготовке проекта бюджета муниципального образования Третьяковский район Алтайского края на очередной финансовый год в части расходов, необходимых для обеспечения функционирования муниципальной системы образования;
- 4.1.50. оказание государственных (муниципальных) услуг в соответствии с Перечнем государственных (муниципальных) услуг, утвержденным постановлением Администрации Третьяковского района;
- 4.1.51. подготовка предложений и содействие по проведению ремонтных работ зданий и помещений, находящихся в оперативном управлении образовательных организаций;
- 4.1.52. формирование и представление заявки на размещение муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд комитета и муниципальных образовательных организаций;
- 4.1.53. утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными Уставом муниципальной образовательной, оздоровительной организации основными видами деятельности;
- 4.1.54. осуществление финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания;
- 4.1.56. осуществление финансирования в объеме поступивших бюджетных средств и контроля в пределах имеющихся полномочий их расходования образовательными, оздоровительными организациями;
- 4.1.57. осуществление финансирования периодического медицинского обследования педагогических работников муниципальных образовательных организаций;
- 4.1.58. осуществление бухгалтерского обслуживания подведомственных образовательных организаций по договору с образовательными организациями;
- 4.1.59. выплата компенсаций затрат дошкольным образовательным организациям, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования, на воспитание, обучение и образование детей-инвалидов;
- 4.1.60. начисление и выплата ежемесячной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования;
- 4.1.61. утверждение бюджетной сметы казенных образовательных организаций, плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных образовательных организаций;
- 4.1.62. разработка мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников образовательных организаций;
- 4.1.63. осуществление контроля освоения средств, выделенных в рамках федеральных, краевых, муниципальных программ;

4.1.64. осуществление контроля предоставления образовательными организациями платных образовательных услуг;

4.1.65. рассмотрение в установленном законодательством порядке обращений физических и юридических лиц, ведение приема граждан, обеспечение выполнения их обоснованных просьб и законных требований, принятие мер к устранению недостатков и нарушений деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций;

4.1.66. оказание содействия муниципальным образовательным организациям, совместно с учреждениями здравоохранения, по соблюдению техники безопасности и охраны здоровья обучающихся, воспитанников и работников ОУ;

4.1.67. представление в государственные органы статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в установленном порядке;

4.1.68. осуществление исполнения требований, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в отношении образовательных учреждений, обслуживаемых централизованной бухгалтерией, оказание содействия образовательным учреждениям, имеющим самостоятельные бухгалтерии.

4.1.69. осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4.1.70. обеспечение юридического сопровождения деятельности подведомственных ОУ в соответствии с действующим законодательством.

4.1.71. предоставление руководителям образовательных организаций длительного отпуска сроком до одного года, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5. Права Комитета

5.1. Комитет с целью реализации полномочий и функций в установленной сфере деятельности в пределах своей компетенции имеет право:

5.1.1. самостоятельно определять направления своей деятельности по реализации целей и задач муниципальной системы образования;

5.1.2. издавать приказы, направленные на развитие муниципальной системы образования, обязательные для исполнения муниципальными образовательными организациями, контролировать их исполнение;

5.1.3. осуществлять контроль за образовательной, административно-хозяйственной и финансовой деятельностью подведомственных муниципальных образовательных организаций;

5.1.4. создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы) для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

5.1.5. запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций необходимые сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных полномочий в области образования;

5.1.6. пользоваться и владеть в установленном порядке имуществом;

5.1.7. осуществлять собственную финансовую, планово-экономическую и иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и предусмотренную данным Положением;

5.1.8. организовывать и проводить конференции, совещания, семинары, встречи и другие мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

5.1.9. заключать в установленном порядке с юридическими и физическими лицами договоры (в т.ч. трудовые) и иные сделки;

5.1.10. приобретать в ходе своей деятельности имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности и нести предусмотренную действующим законодательством ответственность;

5.1.11. выступать истцом и ответчиком в арбитражных судах и судах общей юрисдикции, в т.ч., представлять подведомственные образовательные учреждения в интересах неопределенного круга лиц, несовершеннолетних учащихся и воспитанников;

5.1.12. обладать иными правами для решения задач и выполнения полномочий и функций Комитета, предусмотренными действующим законодательством.

6. Организация деятельности Комитета

6.1. Руководство Комитетом осуществляет председатель Комитета, назначаемый и освобождаемый от должности главой Администрации Третьяковского района Алтайского края в соответствии с Уставом района, действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Председатель руководит работой Комитета на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение Комитетом возложенных на него функций.

6.4. Председатель Комитета:

6.4.1. действует от имени комитета по образованию без доверенности во взаимоотношениях с исполнительными органами государственной власти РФ, Алтайского края, органами местного самоуправления, в арбитражных судах и судах общей юрисдикции, правоохранительных органах с юридическими лицами и гражданами в интересах подведомственных учреждений, учащихся и воспитанников.

6.4.2. издает приказы в пределах своей компетенции, проверяет их исполнение;

6.4.3. назначает на должность и освобождает от занимаемой должности работников Комитета в соответствии с трудовым законодательством РФ;

6.4.4. утверждает смету расходов, распоряжается в установленном порядке имуществом комитета, осуществляет в порядке, установленном действующим законодательством, финансирование, материально-техническое обеспечение ОУ, а также контроль за их финансово-хозяйственной деятельностью;

6.4.5. утверждает должностные инструкции работников Комитета, руководителей образовательных учреждений;

6.4.6. утверждает структуру и штатное расписание Комитета, в установленных главой Администрации района численности и фонда оплаты труда работников, смету расходов на его содержание в пределах, утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в бюджете района;

6.4.6. в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных образовательных организаций по согласованию с главой Администрации Третьяковского района Алтайского края, заключает, расторгает с указанными руководителями трудовые договора;

6.4.7. применяет меры поощрения к работникам Комитета и руководителям подведомственных учреждений, налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

6.4.8. приостанавливает действия приказов руководителей подведомственных образовательных организаций, противоречащих действующему законодательству;

6.4.9. ведет прием граждан по личным вопросам, рассматривает заявления, предложения и обращения граждан по вопросам в области образования;

6.4.10. решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Комитета.

6.5. Работники Комитета исполняют обязанности, предусмотренные должностными инструкциями, несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Централизованная бухгалтерия Комитета осуществляет финансирование подведомственных образовательных организаций и Комитета, ведет установленный действующим законодательством учет и отчетность. Непосредственное руководство централизованной бухгалтерией осуществляет главный бухгалтер Комитета.

7. Финансово-хозяйственная деятельность Комитета

7.1. Комитет самостоятелен в осуществлении финансово-хозяйственной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

7.2. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счет средств районного бюджета Третьяковского района Алтайского края.

7.3. Реализация государственных полномочий органа опеки и попечительства осуществляется Комитетом за счет средств краевого бюджета.

7.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Комитета являются:

- имущество, переданное ему в оперативное управление;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;
- гранты;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

7.5. Комитет в установленном порядке представляет в государственные органы статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность.

7.7. Комитет не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8. Прекращение деятельности Комитета

8.1. Реорганизация и ликвидация Комитета производится в порядке, установленном действующим законодательством.

8.2. Ликвидация считается завершенной, а Комитет прекратившим свое существование, с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.3. При реорганизации Комитета все документы передаются в соответствии с установленными правилами учреждению – правопреемнику.