Приложение

к приказу комитета по образованию

от «09» октября 2023 г. № 191а

**План мероприятий («дорожная карта»)  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в Третьяковском районе в 2024 году**

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный | Ожидаемый  результат |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Анализ проведения ГИА–9 и ГИА–11 в 2021 году** | | | | |
| 1.1 | Направление в ОУ статистических и аналитических материалов по итогам ГИА-2023 | октябрь - ноябрь 2023 | Быковская М.В.  Кокорева Е.Н. | направление статистических материалов |
| 1.2 | Рассмотрение результатов ГИА-2023 и обсуждение подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году на совещании с руководителями ОО | октябрь 2023 | Фоминых Е.А.  Быковская М.В.  Шапорева Г.В. | обсуждение результатов, определение задач на 2024год |
| 1.3 | Рассмотрение результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году и обсуждение подготовки к проведению ГИА-2024 году на заседаниях районных методических объединений | октябрь-ноябрь 2023 | руководители РМО  педагоги-предметники | обсуждение результатов, выявление проблем и типичных ошибок по предметам, определение задач на 2024 год |
| 1.4 | Рассмотрение результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году и обсуждение подготовки к проведению ГИА-2024 году на совещаниях в общеобразовательных организациях | ноябрь 2023 | Руководители ОУ  ЗУВР | обсуждение результатов, определение задач на 2024 год |
| **2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования** | | | | |
| 2.1 | Направление учителей на курсы повышения квалификации по разработанным и прошедшим общественно – профессиональную экспертизу дополнительным профессиональным программам | В течение 2023-2024 учебного года  В соответствии с графиком курсовых мероприятий | Шапорева Г.В.  Руководители РМО | Повышение профессионального уровня учителей |
| 2.2 | Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки | В течение 2023-2024 учебного года | Руководители ОО  Руководители РМО | Повышение профессионального уровня учителей |
| 2.3 | Организация участия школ во Всероссийских проверочных работах, анализ результатов (4, 5,6,7,8,10,11) | с 1 марта по 20 мая 2024 года | Быковская М.В.  Руководители ОО | Повышение качества предметного образования, выявление проблем в преподавании |
| 2.4 | Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы районных и школьных методических объединений, при осуществлении контрольных и профилактических мероприятий. | в течение 2023 – 2024 учебного года | Быковская М.В.  Шапорева Г.В.  руководители ОО  руководители РМО | Повышение профессионального уровня учителей |
| 2.5 | Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации.) подготовка их к пересдаче ГИА-9, ГИА -11 в дополнительный период. | июль – сентябрь 2023 | Быковская М.В.  руководители ОУ | проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11 |
| 2.6 | Проведение пробных экзаменов в формате ЕГЭ, ОГЭ | Декабрь 2023.  Март - 2024 | Быковская М.В.  Руководители ОО,  Руководители РМО,  учителя - предметники | Выявление пробелов в знаниях, их ликвидация, отработка процедуры сдачи ЕГЭ, ОГЭ |
| 2.7 | Организация работы с учащимися 9 и 11 классов, испытывающими трудности в обучении | в течении учебного года | Руководители ОУ  ЗУВР | устранение учебных дефицитов и повышение учебной мотивации |
| **3. Нормативно - правовое обеспечение** | | | | |
| 3.1 | Подготовка постановления Администрации Третьяковского района об организации межведомственного взаимодействия по подготовке и проведению ГИА | ноябрь | Фоминых Е.А.  Быковская М.В. | постановление Администрации Третьяковского района  уведомления в  медицинские, специальные службы о месте, сроках и времени проведения ГИА-2024 |
| 3.2 | Изучение нормативных правовых актов Министерства образования и науки Алтайского края и размещение их на сайте комитета по образованию и сайтах ОО | по мере поступления | Быковская М.В.  Кокорева Е.Н.  руководители ОО | знание нормативных правовых актов |
| 3.3 | Подготовка муниципальной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Минобрнауки Алтайского края. | в течение учебного года | Специалисты комитета | нормативное обеспечение организации и проведение ГИА в Третьяковском районе |
| 3.4 | Обеспечение ОО методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА–9 и ГИА–11 в Алтайском крае в 2024 году и размещение их на сайте комитета по образованию и сайтах ОО | В течение учебного года | Специалисты комитета руководители ОО | Информирование участников образовательного процесса с нормативной базой ЕГЭ, ОГЭ |
| **4. Финансовое обеспечение ГИА–9 и ГИА–11** | | | | |
| 4.1 | Обеспечение финансирования:  -приобретение расходных материалов для проведения ГИА–9 и ГИА–11;  - подвоза учащихся 9 и 11 классов в ППЭ | апрель 2024 | Фоминых Е.А.  Специалисты комитета | финансирование в полном объеме |
| 4.2 | Выплата компенсаций педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации | август, сентябрь 2024 | Быковская М.В.  Снежкова Е.Я. | выплаченная компенсация |
| **5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | |
| 5.1 | Участие лиц, ответственных за проведение ГИА -2024 в серии вебинаров, семинаров по актуальным вопросам организации и проведения ГИА–9 и ГИА–11, внесении сведений в региональную информационную систему | В соответствии с графиком курсовых мероприятий МО, РЦОИ | Быковская М.В.  Кокорева Е.Н. | Повышение профессиональной компетенции работников ППЭ, Сертификат об обучении |
| 5.2 | Организация обучения по проведению ГИА-9, ГИА-11:  - руководителей ППЭ;  - организаторов ППЭ;  - технических специалистов ППЭ. | январь – апрель  2024 | Специалисты комитета  руководители ОО | готовность к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА;  готовность организаторов к проведению ГИА в ППЭ |
| 5.3 | Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА–9, ГИА–11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА–9, ГИА–11 | февраль – май -2024 | Специалисты комитета  руководители ОО | Отметки в журнале инструктажа |
| **6. Организационное сопровождение ГИА–9 и ГИА–11** | | | | |
| 6.1 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА–9, ГИА–11 в 2024 году из числа: – выпускников ОО текущего учебного года; – выпускников прошлых лет; – лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; – лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. | По графику | Руководители ОО  Кокорева Е.Н.  Быковская М.В. | Информация о планируемом количестве участников ГИА - 2024 |
| 6.2 | Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА–9, ГИА–11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755: | в соответствии с Порядком проведения ГИА–9 и ГИА–11, графиком ФЦТ | Быковская М.В.  Кокорева Е.Н. | своевременно сформированные сведения в РИС ГИА -2024 |
|  | – списка ППЭ; – аудиторий ППЭ;  -участники ГИА; – членов ГЭК; – руководителей ППЭ; – организаторов ППЭ; – технических специалистов ППЭ и др. |
| 6.3 | Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятий технологий проведения экзаменов в ППЭ | по графику Рособрнадзора, графику региональных апробаций | Фоминых Е.А.  Быковская М.В. | отработка организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении ЕГЭ, ГИА-9 |
| 6.4 | Получение электронной подписи члена ГЭК (далее – ЭЦП) для печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ | за 1 месяц до начала экзамена | Быковская М.В.  Жолнерова И.Н. | наличие ЭЦП для проведения технологичных процедур в ППЭ |
| 6.5 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения):  – обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); | ноябрь 2023 | Быковская М.В.  руководитель ОО | порядок проведения итогового сочинения (изложения) |
|  | – получение бланков итогового сочинения (изложения) | декабрь 2023 |  |
| - сканирование бланков итогового сочинения (изложения) | декабрь 2023 |
|  | - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат | февраль, апрель 2024 |
| 6.6 | Проведение инструктажа об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ | март- сентябрь 2024 | Быковская М.В.  руководители ОУ | готовность специалистов к проведению ГИА |
| 6.7 | Организация и подготовка к проведению ГИА – 9, ГИА – 11 по обязательным учебным предметам в дополнительный (сентябрьский) период 2024 года:  - сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период;  - проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора | август 2024 года  сентябрь-  октябрь 2024 | Фоминых Е.А.  Быковская М.В.  Кокорева Е.Н. | проведение ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период |
| 6.8 | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ | март - май 2024 | Фоминых Е.А.  Кокорева Е.Н.  Быковская М.В.  руководитель ОУ | Акты готовности |
| 6.9 | Организация общественного наблюдения |  |  |  |
| 6.9.1 | Формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2022 году в качестве общественного наблюдения | март- 2024 | Руководители ОО  Быковская М. В. | набор граждан для общественного наблюдения |
| 6.9.2 | Обучение граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2022 году | апрель 2024 | Быковская М.В. | повышение компетентности общественных наблюдателей |
| 6.9.3 | Подготовка пакета документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей | апрель - июнь 2024 | Быковская М.В. | аккредитация общественных наблюдателей |
| **7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | | |
| 7.1 | Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА–9 и ГИА–11 | в течение года | Кокорева Е.Н. | Повышение информационной компетенции родителей, выпускников по вопросам проведения итоговой аттестации |
| 7.2 | Информационное наполнение сайта комитета по образованию, сайтов ОО | в течение года | Быковская М.В.  руководители ОО  Кокорева Е.Н. | Повышение информационной компетенции родителей, выпускников по вопросам проведения итоговой аттестации |
| 7.3 | Организация информационной кампании в районных средствах массовой информации | в течение года | Фоминых Е.А.  Быковская М. В. | Повышение информационной компетенции родителей, выпускников по вопросам проведения итоговой аттестации |
| 7.4 | Участие в селекторных совещаниях по рассмотрению вопросов подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 | в течение года | Фоминых Е.А.  Быковская М. В. | Повышение информационной компетенции по вопросам проведения итоговой аттестации |
| 7.5 | Проведение: – родительских собраний в общеобразовательных организациях района; – консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)  -участие родительской общественности в краевом родительском собрании по рассмотрению вопросов подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 | в течение 2023– 2024 учебного года | Руководители ОО | Повышение информационной компетенции родителей, выпускников по вопросам проведения итоговой аттестации |
| 7.6 | Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 | в течение 2023-2024 учебного года | Руководитель ОО | Психологическая поддержка выпускников, снятие эмоциональной напряженности |
| 7.7 | Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | февраль – март 2024 | Быковская М.В.  Руководители ОО | Участие представителей родительской общественности в акции |
| **8. Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | |
| 8.1 | Проведение мониторинга сайтов общеобразовательных организаций по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведения ГИА–9 и ГИА–11 | декабрь 2023  апрель 2024 | Кокорева Е.Н. | своевременность обновления информации на сайтах ОО по вопросам организации и проведения ГИА |
| 8.2 | Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА–9, ГИА–11 | по плану учредительного контроля | Фоминых Е.А.  Быковская М.В. | Повышение качества подготовки к ГИА |
| 8.3 | Проверка готовности ППЭ | март, май, август 2024 | руководители ППЭ, член ГЭК | Готовность ППЭ к проведению экзаменов: акты готовности ППЭ |
| 8.4 | Организация видеонаблюдения за проведением ОГЭ в режиме офлайн | март-апрель, май-июнь, сентябрь 2024 | Кокорева Е.Н.  Быковская М.В. | видеонаблюдение в режиме онлайн в 100% аудиториях ППЭ |