

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРЕТЬЯКОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.11.2022

№ 470

Об утверждении Порядка предоставления
бесплатного одноразового горячего питания
обучающимся в муниципальных
образовательных организациях
Третьяковского района

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с указом Губернатора Алтайского края от 28.10.2022 № 167 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления бесплатного одноразового горячего питания обучающимся в муниципальных образовательных организациях Третьяковского района согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01.11.2022.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам Жданова А.В.

Глава района



Е.Э.Герман

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника юридического отдела

Д.Ю.Сорокалетов

И.о. председателя комитета по финансам,
налоговой и кредитной политике



О.Н.Раченкова

ПОРЯДОК
предоставления бесплатного одноразового горячего питания обучающимся в
муниципальных образовательных организациях Третьяковского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления бесплатного одноразового горячего питания (далее – «меры поддержки») членам семей граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации или заключивших в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции (далее соответственно – «военнослужащие», «военная служба»).

Меры поддержки предоставляются:

детям, обучающимся в муниципальных образовательных организациях по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

1.2. К членам семьи военнослужащего относятся лица, указанные в пункте 5 указа Губернатора Алтайского края от 28.10.2022 № 167 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу» (далее – «указ Губернатора Алтайского края № 167»).

2. Условия предоставления мер поддержки

2.1. Меры поддержки предоставляются муниципальными общеобразовательными организациями, подведомственными комитету администрации Третьяковского района по образованию (далее – «образовательная организация»).

2.2. Меры поддержки предоставляются в заявительном порядке.

2.3. Заявление подается в свободной форме при личном обращении в образовательную организацию родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка, совершеннолетним обучающимся (далее – «заявитель»). Одновременно с заявлением предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

2.4. Документами, необходимыми для предоставления мер поддержки, являются:

2.4.1. документ, подтверждающий факт прохождения военнослужащим военной службы;

2.4.2. свидетельство о заключении брака, выданное органами записи актов гражданского состояния (в случае регистрации такого акта за пределами Российской Федерации - свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык) – для предоставления мер поддержки лицу, являющемуся супругом военнослужащего;

2.4.3. свидетельство о рождении ребенка, выданное органами записи актов гражданского состояния (в случае регистрации такого акта за пределами Российской Федерации - свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык) – для предоставления мер поддержки лицам, являющимся детьми военнослужащего;

2.4.4. документы, подтверждающие факт нахождения члена семьи военнослужащего на его иждивении (решение суда, выписка из послужного списка военнослужащего, иные документы, подтверждающие факт нахождения на иждивении военнослужащего), – для предоставления мер поддержки лицам, находящимся на иждивении.

2.5. Документы, предусмотренные пунктами 2.4.1-2.4.3 настоящего Порядка, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

В случае непредоставления заявителем документов, указанных в пунктах 2.4.1-2.4.3 настоящего Порядка, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, и их отсутствия в образовательной организации она самостоятельно запрашивает данные сведения в уполномоченных органах в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, предусмотренные пунктом 2.4.4 настоящего Порядка, заявитель обязан предоставить самостоятельно.

Образовательная организация обязана направить соответствующий запрос не позднее одного рабочего дня после подачи заявителем заявления.

2.6. Основанием для предоставления мер поддержки является приказ образовательной организации.

2.7. Приказ образовательной организации издается в течение одного рабочего дня со дня получения заявления и документов (сведений) в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

2.8. Меры поддержки предоставляются в дни учебных занятий с учебного дня, следующего за днем издания приказа образовательной организации.

Денежная компенсация за пропущенные дни не предоставляется.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении мер поддержки являются: неподтверждение факта отнесения военнослужащего к категориям, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка;

неподтверждение факта отнесения лиц, которым предоставляются меры поддержки, к членам семьи военнослужащего.

2.10. Основанием для отказа в предоставлении мер поддержки является решение образовательной организации, которое принимается в течение одного рабочего дня со дня получения заявления и документов (сведений) в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

2.11. Образовательная организация направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении мер поддержки лично под подпись или заказным письмом с уведомлением о вручении в течение одного рабочего дня с даты принятия соответствующего решения.

2.12. Основаниями для прекращения предоставления мер поддержки являются:

отчисление обучающегося из образовательной организации;
истечение срока действия указа Губернатора Алтайского края № 167.

3. Организация предоставления мер поддержки

3.1. Для организации предоставления мер поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций по программам основного и среднего общего образования, образовательная организация:

- формирует списки обучающихся, имеющих право на данную меру социальной поддержки;
- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления мер поддержки;
- принимает документы согласно п.2 настоящего порядка;
- обеспечивает обучающихся одноразовым питанием;
- предоставляет в комитет по образованию в срок до 15 числа ежемесячно сведения о питании учащихся и заявку на следующий месяц;
- руководитель образовательной организации несет ответственность за организацию и качество питания, за своевременное утверждение списков на бесплатное одноразовое питание, за ведение ежедневного учета детей, получающих одноразовое питание, предоставление отчетов.

3.2. Для организации предоставления мер поддержки комитет по образованию:

- осуществляет перечисление средств на одноразовое питание обучающихся (МКОУ «Староалейская СОШ №1», МБОУ «Староалейская СОШ №2», МКОУ «Екатерининская СОШ», МКОУ «Садовая СОШ»);
- корректирует размер бюджетных ассигнований, необходимых для перечисления на организацию бесплатного питания с учетом остатков (наличия задолженности) по отчетам, представленным образовательными организациями в срок до 15-го числа ежемесячно;
- уменьшает размер финансирования на следующий месяц при наличии остатка неиспользованных бюджетных ассигнований;
- увеличивает размер финансирования на следующий месяц при наличии задолженности (превышения фактически использованных денежных средств над поступившими)
- осуществляет контроль за предоставлением бесплатного одноразового питания обучающимся, имеющим право на данную меру поддержки.

3.3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением бесплатного одноразового питания обучающимся, имеющим право, на данную социальную меру поддержки осуществляется за счет средств местного бюджета.

3.4. Финансирование расходов осуществляется по заявкам образовательных организаций, предоставляемым в комитет администрации Третьяковского района по образованию, ежемесячно до 15 числа. В случае неполного использования средств в течение календарного месяца заявка на следующий месяц формируется с учетом остатка.

3.5. Ответственность за предоставление указанной меры социальной поддержки, достоверность предоставляемых сведений и отчетов возлагается на общеобразовательные организации, комитет администрации Третьяковского района по образованию, комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Третьяковского района.